

# S'INITIER À L'INFORMATIQUE ET À INTERNET

## Formation Continue des salariés du Particulier Employeur

<b>Objectifs et Contenu</b>	<p>S'avoir utiliser les nouvelles technologies.</p> <p><b><u>POINTS CLÉS</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Découvrir l'outil informatique (ordinateur, souris, clé USB, CD-ROM...).</li><li>- Utiliser les principales fonctionnalités d'un navigateur internet.</li><li>- S'initier au fonctionnement de la messagerie électronique (courriel).</li></ul>
<b>Lieu de formation</b>	<p>► Centre de formation : <i>à confirmer</i></p> <p>Lieu : <i>à confirmer</i></p>
<b>Référence de la formation</b>	<p>► Référence : MIIN</p> <p><i>Référentiel de l'institut IPERIA, de l'Emploi Familial, dans le cadre des actions prioritaires retenues par l'AGEFOS - PME -</i></p>
<b>Durée</b>	<p>► 21 heures</p>
<b>Dates</b>	<p>► Vacances scolaires avril 2020</p>
<b>Horaires</b>	<p>► <i>à confirmer</i></p>